

Kārtība, fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanai un izmantošanai

*Izstrādāti saskaņā ar
Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumu Nr.1338
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos."
3.5. un 6.punktu
20.04.2000. Fizisko personu datu aizsardzības likuma
5.un 7.pantu
06.06.2002. Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. Šī kārtība ir saistoša Iestādes darbiniekiem un trešajām personām, kas vēlas veikt minētās darbības Iestādē.
2. Izglītojamo fotogrāfiju (attēlu) izmantošana ar/bez izglītojamo identificēšanas ar vārdu un uzvārdu Iestādes informatīvajos materiālos, interneta mājas lapā, avīzē, publiska to izmantošana Iestādes telpās vai kā citādi ir pieļaujama ar vecāku rakstisku piekrišanu, kuru vecāks ar parakstu apliecinājis APLIECINĀJUMĀ. Jebkura informācijas un attēlu apstrāde notiek saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu, ievērojot visas izglītojamo tiesības un apstrādes principus.
3. Iestādes darbiniekiem nav atļauts ievietot Izglītojamo fotogrāfijas, video, ja vecāks APLIECINĀJUMĀ nav devis savu piekrišanu.
4. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt Izglītojamo fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus bez atsevišķas saskaņošanas ar Izglītojamo vecākiem:
 - 4.1. ja tas nepieciešams izglītības funkciju veikšanai, tai skaitā, pedagoģiskā procesa - nodarbības, pasākuma - analīzei,
 - 4.2. saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likuma 5.punktu,
 - 4.3. ilustratīvi mākslinieciskiem mērķiem – fotoizsādes, dokumentu (gadagrāmatas, stendu, grupas portfolio u.c.) noformēšanai,
 - 4.4. žurnālistiskiem mērķiem – rakstu vietējā, reģionālajā, profesionālajā vai citā preses izdevumā ilustrēšanai vai sižetu sagatavošanai masu medijos.
5. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus, saskaņojot ar Iestādes vadītāju un Izglītojamo vecākiem, studiju vai zinātniskiem pētījumiem.
6. Izglītojamo vecākiem atļauts veikt Izglītojamo fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus grupu vai Iestādes pasākumos, saskaņojot to ar grupas skolotāju vai Iestādes vadītāju:
 - 6.1. personiskām vajadzībām,
 - 6.2. grupas vajadzībām, ja vecāki par to vienojušies vecāku sapulcē.
7. Citām personām atļauts veikt Izglītojamo fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus preses un masu mediju vai studiju un zinātniskām vajadzībām,

- tikai ar Iestādes vadītājas atļauju un rakstisku Izglītojamo vecāku piekrišanu. Izglītojamo vecāki tiek informēti par filmēšanas nolūku un tās veicēju.
8. Izglītojamo fotogrāfiju (attēlu) izmantošana bez audzēkņu identificēšanas (vārds un uzvārds vai citi dati Iestādes dokumentos), informatīvajos materiālos, interneta mājas lapā, publiska to izmantošana Iestādes telpās vai citādi, uzskatāma par ilustratīvi māksliniecisku mērķi un pieļaujama bez atsevišķas saskaņošanas ar audzēkņu vecākiem saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likuma 5.punktu.
 9. Aizliegts fotografēt Izglītojamus neestētiskās pozās, pazemojošās situācijās, neapģērbtus.
 10. Iestādes darbiniekiem nav atļauts ievietot Izglītojamo fotogrāfijas sociālajos tīklos.
 11. Iestādes mājas lapas administrēšanu veic ar Iestādes vadītāja rīkojumu nozīmēts Iestādes darbinieks, kurš atbild par fotogrāfiju ievietošanas atbilstību šiem noteikumiem.

Vadītāja



Jūlija Ivanova