



SALASPILS NOVADA PAŠVALDĪBAS
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „RITENĪTIS”

Reģ.Nr. 4301901674

Rīgas ielā 10, Salaspils, Salaspils novads, LV-2121,
tālr. 62303278, mob.tāl. 29466744, e-pasts: pii-ritenitis@inbox.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Salaspils

31.08.2020.

Nr. 7

KĀRTĪBA COVID-19 INFEKCIJAS IZPLATĪBAS IEROBEŽOŠANAI
Salaspils novada pašvaldības PII „Ritenītis”

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumi Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai".

1. Kārtības mērķis ir ierobežot Covid-19 izplatību Salaspils novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē „Ritenītis” un sabiedrībā.

2. Infekcijas ierobežošanas atbildīgā persona Salaspils novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē „Ritenītis” ir Iestādes vadītāja. Ar atbildīgo personu var sazināties pa e-pastu: pii.ritenitis@salaspils.lv vai tālruni: 62303278.

3. Lai novērstu Covid-19 infekcijas izplatību sabiedrībā, ir ievērojami šādi pamatprincipi:

- 3.1. informēšana;
- 3.2. distancēšanās;
- 3.3. higiēna;
- 3.4. personas veselības stāvokļa uzraudzība.

4. Informēšana

- 4.1. Atbildīgā persona Salaspils novada pašvaldības PII „Ritenītis” telpās izvieto paziņojumus:
 - 4.1.1. Salaspils novada pašvaldības PII „Ritenītis” nedrīkst atrasties personas ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm;
 - 4.1.2. Par divu metru distances ievērošanu koplietošanas telpās.
 - 4.1.3. Pareiza roku higiēnas un respiratorās higiēnas nosacījumi.
- 4.2. Ja iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Salaspils novada pašvaldības PII „Ritenītis” atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.
- 4.3. Ja darbiniekam vai izglītojamam ir nopietni veselības traucējumi – tiek izsaukta Neatliekamās medicīniskās palīdzība.

5. Mācību procesa organizēšana:

- 5.1. mācības notiek klātienē ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus;
- 5.2. atbilstoši izglītības iestādes dibinātāja lēmumam, mācību procesu pirmsskolas iestādē var īstenot daļēji vai pilnībā attālināti;
- 5.3. Zinību dienas pasākumus u.c. pasākumus pirmsskolas izglītības iestāde organizē tā, lai ievērotu MK noteikumu Nr.360 vispārējās prasības attiecībā uz pulcēšanās nosacījumiem un nodrošinātu pasākuma dalībniekiem distancēšanās iespējas, pēc iespējas organizējot āra vidē.

6. Bērnu pieņemšana un nodošana:

- 6.1. Bērnu uz pirmsskolas iestādes pavada viens vecāks;
- 6.2. Vecāki novērtē bērna veselības stāvokli, bērns uz pirmsskolas iestādi atved bez slimības pazīmēm- klepus, iesnas, ķermeņa temperatūra paaugstināta virs 37,5°C ;
- 6.3. Bērnu ģērbtuvēs atļauts uzturēties vienlaicīgi ne vairāk kā divu bērnu vecākiem, sekot, lai tiek ievērota 2 m distance starp bērnu vecākiem un citām personām;
- 6.4. Aizliegts, atnākot bērnam pakaļ, ilgstoši uzturēties iestādes teritorijā.

7. Koplietošanas telpu izmantošana.

- 7.1. Bērni uz ārpus grupas nodarbībām dodas pedagoga pavadībā, ievērojot izstrādāto sporta un mūzikas nodarbību laika grafiku, lai grupas nekrustotos.

8. Bērnu ēdināšanas organizēšana:

- 8.1. Ēdināšanu organizēt pēc iepriekš sastādīta grafika;

9. Higiēnas normu ievērošana:

- 9.1. Bērniem rokas mazgāt, vadoties pēc Slimību profilakses kontroles centra mājaslapā publicētiem ieteikumiem;
- 9.2. Iestādes iekštelpās bērniem un darbiniekiem jālieto maiņas apavi;
- 9.3. Rotaļlietas mazgāt katru dienu, izmantojot šķidrās ziepes;
- 9.4. Bērni nedrīkst nest uz pirmsskolas iestādi rotaļlietas no mājām;
- 9.5. Aizliegts pirmsskolas iestādē izmantot mīkstās un citas rotaļlietas, kuras nav iespējams mazgāt;
- 9.6. Nodrošināt regulāru telpu vēdināšanu

10. Ar kārtību iepazīstina izglītojamos, viņu likumiskos pārstāvjus, darbiniekus un, kā arī publisko to iestādes mājas lapā www.ritenitis.lv.



Iestādes vadītāja

Anna Kavasa

